



# RICHIESTA/REVOCA AUTORIZZAZIONE DI ADDEBITO DIRETTO IN C/C

(Mandato SEPA Direct Debit)

Richiesta numero \_\_\_\_\_



## DATI AZIENDA CREDITRICE

SGR Servizi S.p.A. Codice identificativo del Creditore | I T 3 6 0 0 1 0 0 0 0 0 0 3 3 8 0 0 0 4 0 9 |

## DATI DEL CLIENTE (compilare in stampatello)

**CODICE CLIENTE** riportato in fattura \_\_\_\_\_

Intestazione fattura \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Via/P.zza - N°civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_

## DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE SU CUI EFFETTUARE GLI ADDEBITI/DA REVOCARE

Banca o Banco Posta \_\_\_\_\_

Coordinate (IBAN)	Cod. Paese	Check	CIN	Codice ABI	Codice CAB	Numero di conto corrente

Intestazione conto \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

(obbligatorio in caso di conti esteri)

## DATI IDENTIFICATIVI DEL CORRENTISTA O DELEGATO AD OPERARE SUL CONTO CORRENTE

Il sottoscrittore del modulo deve essere sempre persona fisica. Nel caso di c/c intestato a persona giuridica coincide con il soggetto delegato ad operare sul conto. Nel caso di c/c intestato a persona fisica coincide con il titolare medesimo ovvero con il soggetto delegato ad operare sullo stesso.

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### AUTORIZZAZIONE

Con la sottoscrizione, il correntista/delegato autorizza: 1) il FORNITORE a richiedere alla Banca/Posta sopra indicata di disporre addebiti in via continuativa sul c/c identificato dall'IBAN sopra riportato relativi alle fatture intestate al Cliente e 2) la Banca/Posta a procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite dallo stesso FORNITORE. Il debitore dotato di SDD CORE ha diritto di chiedere il rimborso dalla propria Banca/Posta di quanto addebitato secondo gli accordi e alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima, e comunque, se del caso, entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito diretto in conto. Invece il debitore dotato di SDD B2B non ha diritto al rimborso dalla propria Banca/Posta successivamente all'addebito sul suo conto, ma ha diritto di chiedere alla propria Banca/Posta che il suo conto non venga addebitato entro il giorno antecedente a quello in cui il pagamento è dovuto. I diritti del Correntista riguardanti l'autorizzazione sopra riportata sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria Banca/Posta.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Correntista \_\_\_\_\_



### REVOCA

Con la sottoscrizione, il correntista revoca l'autorizzazione permanente di disporre addebiti sul c/c identificato dall'IBAN sopra riportato relativi alle fatture intestate al Cliente.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Correntista \_\_\_\_\_



La informiamo che i dati conferiti con il presente modulo sono raccolti e trattati unicamente per dare seguito alla Sua richiesta. Titolare del trattamento è SGR Servizi S.p.A. con sede in Via G. Chiabrera, 34/B - 47924 Rimini (RN). L'informativa completa è disponibile sul sito internet indicato in calce alla pagina, per ogni richiesta in merito al trattamento dei dati personali scrivere all'indirizzo [privacy@sgrservizi.it](mailto:privacy@sgrservizi.it).

Data \_\_\_\_\_

Firma del Correntista \_\_\_\_\_



## MODALITÀ DI INOLTRO DEL MODULO

La presente richiesta di autorizzazione/revoca dell'addebito diretto in conto corrente deve essere inoltrata in forma scritta (fax, e-mail o posta), unitamente alla copia del documento di identità in corso di validità del correntista, ad uno dei contatti riportati in calce.